

MEETING POINT OF THE RUBBER WORLD

IRC 2009

INTERNATIONAL RUBBER CONFERENCE 2009 INTERNATIONALE KAUSCHUK-TAGUNG 2009

The suppliers' exhibition at the International Rubber Conference **IRC 2009** in Nuremberg will once more attract visitors from all areas of the rubber processing industry. Customers have become used to finding the full range of suppliers in Nuremberg. Visitors and exhibitors alike enjoy the special atmosphere of the exhibition, which offers excellent opportunities to do business establish new contacts and meet existing customers.

The concept of this trade fair is to focus on the rubber industry and its trade visitors: both exhibitors and visitors have come to appreciate this and it has always been a guarantee of the success of the exhibition.

At **DKT 2006**, more than 200 exhibitors came to Nuremberg, offering the 3,000 visitors a broad range of raw materials and auxiliaries, compounds, machines, processing technology, devices for testing and analyses as well as software solutions and services in general. The specialist exhibition that accompanies **IRC 2009** will once more be the largest European exhibition for the rubber processing industry – and thus an absolute must for your company!

Die Zulieferausstellung der International Rubber Conference **IRC 2009** in Nürnberg wird wieder der Besuchermagnet für die Kautschuk verarbeitende Industrie sein. Die Kunden sind es mittlerweile gewohnt, dass sie in Nürnberg die gesamte Palette der Zulieferunternehmen antreffen. Besucher wie Aussteller genießen das Flair dieser Messe, bei der sich Geschäft und Kontaktpflege in hervorragender Weise verbinden lassen.

Das Messekonzept – die absolute Konzentration auf Kautschuk und auf Fachbesucher – bestätigt sich von Veranstaltung zu Veranstaltung, wird von Ausstellern wie Besuchern sehr geschätzt und garantiert den Messeerfolg.

Zur **DKT 2006** fanden sich über 200 Aussteller in Nürnberg ein, die 3.000 Besuchern ihr Angebot an Roh- und Hilfsstoffen, Mischungen, Maschinen, Verarbeitungstechnologien, Prüf- und Analysegeräten, Software-Lösungen und Dienstleistungen offerierten. Die Fachmesse im Rahmen der **IRC 2009** wird wieder die europaweit größte Ausstellung für die Kautschuk verarbeitende Industrie sein, bei der auch Ihr Haus nicht fehlen darf.

Deutsche Kautschuk-Gesellschaft e.V.

Postfach 90 03 60
D-60443 Frankfurt am Main
Zeppelinallee 69
D-60487 Frankfurt am Main

☎ + 49 (0) 69 / 79 36-154
☎ + 49 (0) 69 / 79 36-155
Email: info@dkg-rubber.de
Internet: www.dkg-rubber.de

Dresdner Bank AG, Frankfurt
Konto-Nr.: 906 967 00
IBAN: DE26 5008 0000 0090 6967 00
SWIFT-BIC: DRES DE FF

Postbank Frankfurt
Konto-Nr.: 84-600
IBAN: DE90 5001 0060 0000 0846 00
SWIFT-BIC: PBNK DE FF

ALLGEMEINE AUSSTELLUNGSBEDINGUNGEN

für die Ausstellung anlässlich der
Internationalen Kautschuk-Tagung – **IRC 2009**

29. Juni bis 2. Juli 2009, Nürnberg

1. ANMELDUNG UND ZULASSUNG

Die Anmeldung hat nur auf dem beigefügten Vordruck Gültigkeit. Sie ist für den Antragsteller verbindlich. Im Falle der Zulassung wird eine schriftliche Bestätigung erteilt.

Die Zulassung gilt nur für den darin genannten Aussteller. Eine auch nur teilweise Übertragung der durch sie bestätigten Rechte und Pflichten auf andere ist unzulässig.

Die genaue Platzzuteilung und Bemessung der Standgrößen erfolgen nach Gesichtspunkten, die durch die vorhandenen Räumlichkeiten gegeben sind. Dabei werden besondere Wünsche der Aussteller nach Möglichkeit berücksichtigt.

ANMELDESCHLUSS: 31. OKTOBER 2008.

Das Eingangsdatum der formellen Anmeldung ist hierbei nicht maßgebend.

Jeder Aussteller ist verpflichtet, sich über die Lage, die genauen Maße sowie etwaige Einbauten usw. des ihm zugeteilten Standes selbst zu unterrichten.

Nach Eingang Ihrer Anmeldung übersenden wir Ihnen eine schriftliche **Standbestätigung**. Den Standplan, Ihre Rechnung, das Servicehandbuch für Aussteller sowie die Bestellformulare für Ausstellerausweise, Werbeetiketten und Besuchergutscheine (Ausstellung) erhalten Sie im **Januar 2009**.

GENERAL CONDITIONS OF EXHIBITION

for the Exhibition taking place on the occasion of the
International Rubber Conference – **IRC 2009**

June 29 to July 2, 2009, Nürnberg

1. APPLICATION FOR SPACE AND ADMISSION

Any application will be valid only if made on the attached form and it will be binding upon the applicant. A confirmation will be given in writing in case of admission.

The admission will apply to the exhibitor only whose name is entered on the confirmation. Any transfer, in whole or in part, of the rights and obligations thus confirmed to any other person will be inadmissible.

The correct space allotment and the determination of stand sizes will be guided by aspects reflecting the room available. Exhibitors' special wishes will be taken into account as fast as possible.

CLOSING DATE FOR APPLICATIONS: OCTOBER 31, 2008.

The date of receipt of the formal application for registration will not be decisive in this connection.

Every exhibitor is obliged to inform himself about site, exact sizes as well as eventual installations etc. of his stand.

After registration of your booth you will receive a written **Stand Confirmation**. The detailed floor plan together with your invoice, the Exhibitors' Info Manual and order forms for exhibitors' cards, advertising label and cards of admission will be mailed to you **January 2009**.

Kautschuk-Wirtschaftsförderungs-GmbH

Zeppelinallee 69
D-60487 Frankfurt am Main
☎ + 49 (0) 69 / 79 36-154
☎ + 49 (0) 69 / 79 36-155

Sitz der Gesellschaft:
Frankfurt am Main
Handelsregister
Frankfurt HRB 6071

Geschäftsführer:
Dipl.-Vw.
Fritz Katzensteiner

Bayerische Hypo- und
Vereinsbank AG, Frankfurt
Konto-Nr. 605 801 323
BLZ 503 201 91

IBAN: DE77 5032 0191 0605 8013 23
SWIFT-BIC: HYVEDE MM 430

USt.-ID-Nr.: DE 114 109 509

2. STANDMIETEN

Maschinenstand:

Reihenstand 1 Seite offen	€ 160,- pro qm Bodenfläche
Eckstand 2 Seiten offen	€ 170,- pro qm Bodenfläche
Kopfstand 3 Seiten offen	€ 180,- pro qm Bodenfläche
Blockstand 4 Seiten offen	€ 190,- pro qm Bodenfläche

Informationsstand:

Reihenstand 1 Seite offen	€ 175,- pro qm Bodenfläche
Eckstand 2 Seiten offen	€ 185,- pro qm Bodenfläche
Kopfstand 3 Seiten offen	€ 195,- pro qm Bodenfläche
Blockstand 4 Seiten offen	€ 205,- pro qm Bodenfläche

Handwerks- und Dienstleistungsarbeiten (Schreiner, Maler, Tapezierer, Reinigung usw.) innerhalb des eigenen Standes können, sofern diese nicht von betriebseigenen Arbeitskräften des Ausstellers ausgeführt werden, nur durch Vermittlung der Ausstellungsleitung den entsprechenden Servicepartnern der NürnbergMesse GmbH übertragen werden.

Die Abrechnung der Eigenleistungen der NürnbergMesse GmbH und der Servicepartner wird direkt zugestellt. Änderungen der Preise infolge schwankender Lohn- und Preisverhältnisse bleiben vorbehalten.

Sämtliche Kosten unterliegen der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Diese wird auf die Gesamtkosten aufgeschlagen und in der Rechnung gesondert ausgewiesen.

Die vorstehenden Preise entsprechen der augenblicklichen Kostenlage. Sollten bis zum Veranstaltungstag Kostenänderungen eintreten, ist der Vermieter berechtigt, eine Preisänderung vorzunehmen.

3. ZAHLUNGSBEDINGUNGEN

Die Standmiete ist **ohne Abzug** auf das in der Standmieten-Rechnung aufgeführte Konto bis **spätestens 20. März 2009** zu überweisen. Bitte geben Sie die Rechnungsnummer sowie den Buchungsvermerk "Ausstellung IRC 2009" an.

4. RÜCKTRITT UND NICHTTEILNAHME

Bis zur schriftlichen **Standbestätigung** ist der Rücktritt von der Anmeldung möglich. Ein Rücktrittsentgelt in Höhe von € 1.500,- zzgl. MwSt. ist zu bezahlen.

Nach der Standbestätigung ist ein Rücktritt oder nach der Platzzuteilung eine Reduzierung der Standfläche durch den Aussteller nicht mehr möglich. Der gesamte Teilnahmebetrag und die tatsächlich erbrachten Leistungen sind zu zahlen. Verzichtet der Aussteller darauf, die beantragte oder die ihm zugeteilte Standfläche zu belegen und kann diese Fläche vom Veranstalter anderweitig vermietet werden (keine Belegung durch Austausch), dann hat der Aussteller 25 % des Teilnahmebetrags, mindestens aber den Betrag nach Abs. 1 zu zahlen.

2. RENT

Machine Stand:

Row Stand 1 side open	€ 160,- per sqm.
Corner Stand 2 sides open	€ 170,- per sqm.
End of Block 3 sides open	€ 180,- per sqm.
Island Site 4 sides open	€ 190,- per sqm.

Information Stand:

Row Stand 1 side open	€ 175,- per sqm.
Corner Stand 2 sides open	€ 185,- per sqm.
End of Block 3 sides open	€ 195,- per sqm.
Island Site 4 sides open	€ 205,- per sqm.

Work for craftsmen and services inside the own stand (joiners, painters, decorators, cleaning etc.) in so far as it cannot be done by the workforce of the exhibitor can only be passed to local undertakings through the agency of the exhibition management.

Settlements for work done by own labour and by contractors of NürnbergMesse GmbH will be served directly. Prices are subject to alteration because of fluctuation wages and material costs.

All costs are subject to the legal V.A.T.. This tax will be added to the total expense and will be shown separately on the invoice.

The aforementioned prices correspond to the present cost situation. The organizer will be entitled to revise his prices in case cost should undergo changes until the conference date.

3. TERMS OF PAYMENT

All payments should be made until **March 20, 2009** the latest **without reduction** into the account mentioned in the organizers' stand rent-invoice.

Please refer to the entry remark "Exhibition IRC 2009".

4. CANCELLATION AND NON PARTICIPATION

Applications can be withdrawn before the written **Stand Confirmation**. A withdrawal fee of € 1.500,- plus V.A.T. will have to be paid.

Once the space reservation has been confirmed the exhibitor shall not be entitled to rescind to contract, and after stand allocation nor shall he be entitled to reduce the stand area. The participation charges shall be payable in full together with any costs actually entailed.

Should an exhibitor not take up the stand area he applied for or that was allocated to him and the exhibition management is able to rent this space to another company (not by relocating another stand) the exhibitor shall be required, to pay 25 % of the participation charge, or at least the fee as specified in § 1.

5. AUFBAU UND AUSSTATTUNG

Der Aufbau und die Ausstattung der Stände ist Sache des Ausstellers. Stellwände können bei der Ausstellungsleitung bestellt werden.

Ein Anstrich der Wände ist nur mit Leim- oder Bindefarbe nach vorheriger Tapezierung gestattet.

Irgendwelche Befestigungen von Standteilen, die zu Beschädigungen an den Wänden, Fußböden, usw. führen, sind nicht gestattet.

Für Beschädigungen der Hallen und ihrer Ausstattung durch Nägel, Klebstoffe, Farben usw. haftet der Aussteller für sich und seine Beauftragten. Unmittelbares Bemalen des Halleninneren ist nicht statthaft.

Die Kosten für die Wiederinstandsetzung infolge Beschädigungen werden den Ausstellern in Rechnung gestellt. Wiederinstandsetzungsarbeiten können nur auf Veranlassung der Ausstellungsleitung durch die Servicepartner der NürnbergMesse GmbH ausgeführt werden.

Zur Ausschmückung dürfen nur schwer entflammbar und mittels eines amtlich anerkannten Imprägnierungsmittels schwer entflammbar gemachte Gegenstände verwendet werden. Dekorationen, die wiederholt zur Verwendung kommen, sind vor der Wiederverwendung auf ihre schwere Entflammbarkeit zu prüfen und erforderlichenfalls erneut zu imprägnieren. Ausschmückungsgegenstände aus Papier dürfen nur außer Reichweite der Besucher angebracht werden und sind so anzuordnen, dass Zigarren- und Zigarettenabfälle oder Streichhölzer sich nicht darin verfangen. Die Bekleidung der Standwände oder ganzer Decken mit leicht brennbaren Stoffen ist unzulässig.

Sämtliche Feuermelder, Wasserstöcke (Hydranten), Rauchklappen (Zugvorrichtungen), elektrische Verteilungs- und Schalttafeln, Fernsprechverteiler, Zu- und Abluftöffnungen der Heiz- und Lüftungsanlage sowie Hinweisschilder auf Sicherheitseinrichtungen müssen unbedingt frei zugänglich und unverstellt bleiben. Alle nach außen führenden Türen sind freizulassen.

Es ist beabsichtigt, die Ausstellung in der **Halle 12** der NürnbergMesse GmbH durchzuführen.

Der Aussteller wird gebeten, **Entwürfe** des geplanten **Standaufbaus** spätestens 6 Wochen vor Ausstellungsbeginn bei der Ausstellungsleitung **zur Genehmigung** einzureichen, sofern eine **Höhe der Ausstellungsaufbauten von mehr als 4 m** geplant ist.

AUFBAUBEGINN: Mittwoch, 24. Juni 2009, 7.00 Uhr

AUFBAUENDE: Sonntag, 28. Juni 2009, 18.00 Uhr

ABBAUBEGINN: Donnerstag, 2. Juli 2009, 17.00 Uhr

ABBAUENDE: Samstag, 4. Juli 2009, 18.00 Uhr

Auf die Einhaltung der Abbautermine wird besonders hingewiesen. Ausstellungsgegenstände, über die bis 3 Wochen nach dem letzten Ausstellungstag nicht verfügt ist, werden versteigert.

5. SETTING-UP AND EQUIPMENT

Stand setting-up and equipment are the exhibitors' concern. He may borrow stand walls from the exhibition management.

Wall painting will not be permitted unless destemper or bonding paint is used after previous papering.

The cost of re-conditioning caused by building alterations or damage will be debited to the exhibitor at the tariff rate of NürnbergMesse GmbH. Repair work can only be carried out at the instigations of NürnbergMesse GmbH by authorized contractors.

If any wall covering is used only non-flammable material or material made non-inflammable by officially admitted impregnation processes will be allowed. Decoration to be used repeatedly has to be overhauled with respect to its non-inflammability and to be re-impregnated, if necessary. Paper decorations are only admitted out of the reach of the visitors and have to be arranged that they cannot get in touch with cigars and cigarette wastes or matches. The covering of hall walls or ceilings with inflammable stuffs will not be admitted.

Fire-alarm-boxes, hydrants, smoke lids, electrical distribution and switch boards, telephone distribution boards, air exhausts and air supplies of the heating and ventilation systems as well as instructions for use of such safety installations must be easy access and be not barricaded. All doors leading outwards must be kept clear.

It is intended to organize the exhibition in **hall 12** of NürnbergMesse GmbH.

Exhibitors are requested to **submit design plans** of their proposed stand constructions to the exhibition board **for approval** six weeks before the exhibition is opened if the **exhibition set-ups will exceed the height of 4 m**.

SETTING-UP OF STANDS STARTS:
Wednesday, June 24, 2009, 7 a.m.

SETTING-UP OF STANDS FINISHES:
Sunday, June 28, 2009, 6 p.m.

DISMANTLING STARTS:
Thursday, July 2, 2009, 5 p.m.

DISMANTLING FINISHES:
Saturday, July 4, 2009, 6 p.m.

Special emphasis is laid on maintaining the dismantling data. Exhibition items which are not disposed of within three weeks of the termination of the exhibition will be sold by auction.

6. INSTALLATION

Die Elektro- und Wasser-Installation kann nur von der NürnbergMesse GmbH bzw. deren Servicepartnern durchgeführt werden.

Aussteller, die Elektro- oder Wasser-Anschluss benötigen, werden gebeten, den Auftrag mit einer maßstäblichen Einzeichnung bei der NürnbergMesse GmbH bzw. deren Servicepartnern einzureichen. Entsprechende Formulare enthalten die Servicehandbücher.

Anschlussmöglichkeiten für Strom (220/380 Volt) stehen in den Hallen zur Verfügung.

Strom wird nur für solche Apparate und Anlagen geliefert, die den neuesten Sicherheitsvorschriften des VDE entsprechen. Die Messung des Stromverbrauches erfolgt ab 3 KW Anschlusswert durch Stromzähler, die von der Elektrofirma der NürnbergMesse GmbH gegen eine Leihgebühr zur Verfügung gestellt und von der Elektrofirma im Rahmen der Herstellung der Stromzuleitung installiert werden.

Die Verwendung von Gas zu Beleuchtungszwecken ist nicht statthaft. Für die Einhaltung der entsprechenden Sicherheitsbestimmungen (Asbestunterlagen, Metallschläuche und ähnliches) haftet allein der Aussteller.

Für Wasseranschluss und -verbrauch gelten alle für die Energielieferung festgelegten Bestimmungen sinngemäß. In Betrieb genommene Bodenschächte für Wasser/Abwasser müssen zugänglich bleiben, da sonst verursachte Wasserschäden vom Versicherungsschutz ausgeschlossen werden.

Wenn infolge höherer Gewalt, irgendwelcher technischer Störungen oder auf Anforderung der Stadtwerke Nürnberg die Energielieferung unterbrochen wird, übernimmt die Ausstellungsleitung keine Haftung.

Jeder Aussteller muss gestatten, dass Versorgungsschächte für Strom, Telefon und Wasser, die sich innerhalb seines Standplatzes befinden, auch von anderen Ausstellern benutzt werden dürfen. Verlegte Leitungen, die seinen Standplatz überqueren, dürfen nicht entfernt werden. Für ordnungsgemäße Anschlüsse sorgen die Servicepartner der Ausstellungsleitung.

7. HAFTUNGSAUSSCHLUSS, VERSICHERUNG

Die NürnbergMesse GmbH und der Veranstalter übernehmen für Personen- und Sachschäden auf dem Ausstellungsgelände – auch während der Auf- und Abbauphase – keinerlei Haftung. Es wird deshalb empfohlen, eine Sonderversicherung abzuschließen.

6. INSTALLATIONS

NürnbergMesse GmbH and its subcontractors are the only ones to make electric and water supply installations.

Exhibitors who need connections to the electric and water mains are asked to submit their orders with sketches in scale to NürnbergMesse GmbH or its subcontractor. Forms will be available with the technical documentation.

Connecting points for current (220/380 V) are available in all halls and at various places in the grounds.

Current will only be supplied to apparatus and installations which comply with the latest regulations of VDE. In principle metering will be done by an electric meter which will be supplied by the electrical firm of NürnbergMesse GmbH against payment of a lending fee and will be installed by the electrical firm when current is being connected.

The use of gas for illuminating purposes is not permitted. All burners must be fitted with regulators of automatic ignition devices. The exhibitor is responsible for compliance with safety regulations (asbestos underlays, metal tubing etc.).

The conditions laid down for supply of energy also apply to the laying on and use of water. The manholes taken into service for water and sewage must remain accessible as otherwise damage by water is not covered by insurance.

The exhibition management accept no responsibility if by reason of force majeure, technical difficulties or by order of the municipal water works and electricity works Nürnberg supply of power is interrupted.

Every exhibitor must allow that any maintenance pits for current, telephone and water situated inside his stand area be made available to other exhibitors. Any pipe extensions which pass over his stand area may not be removed. The subcontractors of the exhibition attend to the proper fixing of connections.

7. NONLIABILITY AND INSURANCE

NürnbergMesse GmbH and the organizer do not assume any liability for injury to persons or damages to property on the exhibition site including the duration of setting-up and pulling down of stands. We therefore recommend to provide for special insurance.

8. WERBUNG UND RECHTSCHUTZ

Die Werbung ist auf den Bereich des Standes und vom Veranstalter vermietete Werbeflächen beschränkt. Anderweitige Werbung innerhalb des Messegeländes ist grundsätzlich nicht gestattet.

Der Schutz der Urheberrechte an den Ausstellungsgegenständen ist Sache des einzelnen Ausstellers.

9. AUSWEISE, GUTSCHEINE, AUFKLEBER

Aussteller-Ausweise

Jeder Aussteller erhält für die ersten 20 qm Ausstellungsfläche 4 kostenlose Ausweise, für jede weiteren vollen 20 qm je 2 Ausweise bis zu einer Höchstzahl von 20 Stück.

Zusätzliche Aussteller-Ausweise sind kostenpflichtig. Der Preis dieser Ausweise beträgt € 15,- pro Stück. Die Aussteller-Ausweise sind nicht übertragbar und berechtigen nicht zur Teilnahme an der Vortragstagung.

Parkplatzausweise

Für alle Aussteller werden Parkplätze in direkter Nähe zum Ausstellungsgelände ausgewiesen. Entsprechende Formulare enthalten die Servicehandbücher.

Eintrittsgutscheine

Der Preis für Eintrittsgutscheine, die von Ausstellern an Interessenten weitergegeben werden, beträgt pro Stück € 25,-.

Die Berechnung erfolgt **nach der Messe** nur für Gutscheine, die beim Veranstalter eingereicht wurden.

Werbeetiketten "Wir stellen aus"

Werbeetiketten werden den Ausstellern kostenlos zur Verfügung gestellt.

10. ANLIEFERUNG VON MESSEGUT

Um eine reibungslose und pünktliche An- und Ablieferung des Messegutes zu gewährleisten, müssen LKW unmittelbar nach dem Be- oder Entladen vom Messegelände entfernt werden. PKW, Kombiwagen sowie Lieferfahrzeuge von Messebaufirmen, die ebenfalls be- bzw. entladen werden müssen, können nur gegen Entrichten einer Kautions von € 100,- das Messegelände befahren.

Diese Fahrzeuge müssen nach 1 bzw. 2 Stunden das Gelände wieder verlassen haben. Bei Überschreitung der Frist wird die Kautions von der NürnbergMesse GmbH einbehalten.

Das Abstellen von Fahrzeugen auf den mit Halteverbotsschildern gekennzeichneten Feuerwehr-Durchfahrten und vor Notausgängen ist nicht zulässig. Fahrzeuge, die unbeantragt oder unvorschriftsmäßig auf dem Messegelände abgestellt sind, können ohne vorherige Unterrichtung des Fahrzeughalters auf dessen Kosten und Gefahren abgeschleppt und vom Messegelände entfernt werden.

8. ADVERTISEMENT, LEGAL PROTECTION

Advertisement will be limited to the individual area and hired advertising space. Any other publicity in the range of exhibition space will not be permitted in principle.

The individual exhibitors will have to see to the copyright-protection of their respective exhibits.

9. PERMITS, CARDS OF ADMISSION, LABELS

Exhibitors Cards

Every exhibitor receives free of charge 4 cards for the first 20 sq. meters of floor space and 2 more for each additional 20 sq. meters up to a maximum of 20.

Any additional cards must be paid for. The price of such cards will be € 15,- per piece. The exhibition cards are not transferable. Exhibitor cards do not authorize admission to the conference events (lectures etc.).

Parking Ticket

Parking space for all exhibitors will be reserved as close as possible to the respective stands. Order forms will be available with the Exhibitors Info Manual.

Cards of Admission

Cards of admission that will be handed out by exhibitors to interested persons will set at € 25,- per piece.

After the fair exhibitors will only be charged for those cards which have been delivered to the exhibition management.

Advertising Label "We exhibit"

Advertising label will be distributed free of charge to every exhibitor.

10. DELIVERY OF EXHIBITION GOODS

In order to guarantee a smooth and punctual delivery and collection of the exhibition goods trucks must be removed from the exhibition area directly after having been loaded or unloaded. Passenger cars, transporters or pickups, which belong to the stand construction companies, will only have access to the exhibition area if a deposit of € 100,- is paid. They must leave the exhibition area within 1 or 2 hours. Otherwise the deposit will be detained.

It is not permitted to park in front of any emergency exits or in any thoroughfares provided for the fire department and marked "no parking". The exhibition management shall be entitled to have all vehicles, which have been parked contrary to regulations, towed off the exhibition area at the expense and risk of the owner without prior notice.

11. LÄRMSCHUTZ

Bei lärm erzeugenden Demonstrationen ist eine Lärmschutzkabine zwingend vorgeschrieben. Bei Nichtbeachtung kann der Stand ohne Anspruch auf die Rückerstattung der Standmiete gesperrt werden.

12. GEMA-GENEHMIGUNG

Bei Musikwiedergabe am Ausstellungsstand ist gemäß § 15 des Urheberrechtsgesetzes vom 9. September 1965 die Genehmigung der GEMA – Gesellschaft für musikalische Aufführungs- und mechanische Vervielfältigungsrechte – einzuholen.

Entsprechende Formulare enthalten die Servicehandbücher.

13. REINIGUNG

Die Hallenreinigung nach Abschluss des Aufbaus und nach Ende der Ausstellung übernimmt die Nürnberg Messe GmbH. Die Reinigung der Stände während der Ausstellungszeit ist jedoch Angelegenheit der Aussteller selbst.

14. NEBENABMACHUNGEN

Nebenabmachungen sind nur dann rechtsverbindlich, wenn sie schriftlich durch die Ausstellungsleitung bestätigt sind.

15. RECHTSANSPRUCH

Etwaige Ansprüche der Aussteller sind spätestens zwei Wochen nach Schluss der Ausstellung mittels eingeschriebenen Briefes geltend zu machen. Später erhobene Ansprüche gelten als verjährt.

Der Aussteller verzichtet auf das Recht, Gegenforderungen wegen angeblicher Ansprüche aufzurechnen.

16. VERSCHIEDENES

Die Ausstellungsleitung behält sich das Recht vor, alle sich als notwendig erweisenden Änderungen zu treffen.

11. NOISE SUPPRESSION

For any noisy demonstrations, a soundproof cabin is absolutely obligatory. If this regulation is not observed, the stand can be closed without giving rise to any claim for compensation.

12. GEMA PERMIT

Musical reproduction at the exhibition stand is subject to approval by GEMA – Gesellschaft für musikalische Aufführungs- und mechanische Vervielfältigungsrechte – according to § 15 of the Copyright Act of September 9, 1965.

A special form is included in the technical documents.

13. CLEANING

The organizer will take care of the halls being cleaned after the exhibition. It is, however, up to the exhibitors themselves to have their stands cleaned during the exhibition.

14. SIDE AGREEMENTS

Side agreements are only valid if made in writing and confirmed by the exhibition management.

15. LEGAL CLAIMS

Any claims of exhibitors should be made in writing within a fortnight after the end of the exhibition at the latest. Claims made later will be considered invalid by lapse of time.

The exhibitor will wave the right to set off counterclaims because of alleged claims.

16. MISCELLANEAOUS

The exhibition management retains the right to make any amendments shown to be necessary.

STANDANMELDUNG IRC 2009

MASCHINENSTAND INFORMATIONSTAND

Firma

Zuständige(r) Sachbearbeiter(in) M F

Postfach, PLZ, Ort

Straße, PLZ, Ort

Telefon:

Telefax:

Email:

Wir bestellen

Maschinen- / Info-Stand

- Reihenstand – 1 Seite offen € 160,- / € 175,-/m²
- Eckstand – 2 Seiten offen € 170,- / € 185,-/m²
- Kopfstand – 3 Seiten offen € 180,- / € 195,-/m²
- Blockstand – 4 Seiten offen € 190,- / € 205,-/m²

Fläche in m²: Frontbreite in m: Tiefe in m:

Größte Bodenbelastung: kg/m²

Maximale Bauhöhe:

Wasseranschluss: Ja Nein

Spezielle Wünsche:

Durch vorstehende Anmeldung erkennen wir die
Ausstellungsbedingungen an.

Ort, Datum, Firmenstempel, Unterschrift

STAND APPLICATION IRC 2009

MACHINE STAND INFORMATION STAND

Company

Responsible Person M F

Street, P. O. Box

Country, Zip Code, City

Phone:

Fax:

Email:

We hereby apply

Machine / Information Stand

- Row Stand – 1 side open € 160,- / € 175,-/sqm.
- Corner Stand – 2 sides open € 170,- / € 185,-/sqm.
- End of Block – 3 sides open € 180,- / € 195,-/sqm.
- Island Site – 4 sides open € 190,- / € 205,-/sqm.

Area in sqm: Frontage in mtrs: Depth in mtrs:

Maximum Weight: kg/sqm

Maximum Height:

Water Supply: Yes No

Special Arrangements:

The conditions of exhibition are acknowledged
by the foregoing application.

Place, Date, Company Stamp, Signature



Bitte Vorder- und Rückseite zurücksenden an • Please return both pages to:

Telefax: + 49 / (0) 69 7936-155

Kautschuk-Wirtschaftsförderungs-GmbH
Postfach 90 03 60
60443 Frankfurt
Deutschland

Verzeichnis

Bitte kreuzen Sie die nachfolgend aufgeführten Suchwörter an, unter denen Ihre Firma genannt werden soll.

List of Exhibits

Please tick the key items mentioned following under which your company should be listed.

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Kautschuk
Rubber | <input type="checkbox"/> Halbzeuge, Technische Teile
Intermediate Products, Technical Parts |
| <input type="checkbox"/> Thermoplastische Elastomere
Thermoplastic Elastomers | <input type="checkbox"/> Maschinen zum Aufbereiten, Recycling
Workup Machinery, Recycling |
| <input type="checkbox"/> Thermoplaste
Thermoplastics | <input type="checkbox"/> Maschinen und Anlagen zum Verarbeiten
Machinery and Processing Equipment |
| <input type="checkbox"/> Schaumstoffe und Vorprodukte
Foams and Precursors | <input type="checkbox"/> Bearbeitungs- und Folgemaschinen
Handling and Support Machinery |
| <input type="checkbox"/> Zusatzstoffe
Additives | <input type="checkbox"/> Werkzeuge und Bauteile
Tools and Building Equipment |
| <input type="checkbox"/> Füllstoffe
Fillers | <input type="checkbox"/> Peripheriegeräte
Peripheric Equipment |
| <input type="checkbox"/> Synthetische Fasern
Synthetic Fibers | <input type="checkbox"/> Messen, Steuern, Regeln und Prüfen
Measuring, Control, Monitoring, Testing |
| <input type="checkbox"/> Sonstiges
Others | <input type="checkbox"/> Dienstleistungen
Service Equipment |

Bitte wenden • Please turn over